



ประกาศ เทศบาลตำบลกำพวน
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำรายไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙)

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรค
หนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เทศบาลตำบลกำพวน จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙

(นายอิสมาแอล หาญจิตร)
นายกเทศมนตรีตำบลกำพวน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศให้ผู้ลงทะเบียนการซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ 2 (เดือน มกราคม ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569)
เทศบาลตำบลกำแพง

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
				วันที่	เลขที่	
1	ร้านจิวเพค (บิงแอนด์) โดยนายอติมาแอล จันดี	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	4,120.00	8/1/69	248/69	2
2	นางสาวสุภาภรณ์ สาลี	อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	665.00	13/1/69	268/69	3
3	นางสาวสุภาภรณ์ สาลี	อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	875.00	13/1/69	269/69	3
4	ร้านน้ำดื่มวิไล โดยนางสาวฐิตาภา ช่วยชาติ	น้ำดื่ม ประจำเดือนธันวาคม 2568	585.00	16/1/69	283/69	3
5	ร้านสุขสำราญ เอส ดีไซน์	ป้ายไวนิลโครงไม้ พร้อมติดตั้ง	9,950.00	16/1/69	285/69	2
6	บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อชำระบัตรเครดิตน้ำมัน	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (กองคลัง) ประจำเดือนธันวาคม 2568	381.68	20/1/69	292/69	1
7	บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อชำระบัตรเครดิตน้ำมัน	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (สำนักงานได้) ประจำเดือนธันวาคม 2568	36,605.16	20/1/69	293/69	1
8	บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อชำระบัตรเครดิตน้ำมัน	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (กองช่าง) ประจำเดือนธันวาคม 2568	30,317.67	20/1/69	294/69	1
9	บริษัท พี.เอส.พี.รันดิง จำกัด	ป้ายไวนิล สำหรับโครงการงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569	4,980.00	28/1/69	318/69	2
10	ร้านน้ำดื่มวิไล โดยนางสาวฐิตาภา ช่วยชาติ	น้ำดื่ม ประจำเดือนมกราคม 2569	247.00	11/2/69	434/69	3
11	บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อชำระบัตรเครดิตน้ำมัน	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (กองคลัง) ประจำเดือนมกราคม 2569	377.34	18/2/69	450/69	1
12	บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อชำระบัตรเครดิตน้ำมัน	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (สำนักงานได้) ประจำเดือนมกราคม 2569	28,416.30	18/2/69	451/69	1
13	บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อชำระบัตรเครดิตน้ำมัน	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (กองช่าง) ประจำเดือนมกราคม 2569	17,764.38	18/2/69	452/69	1
14	นางสาวสายฝน บัวสิทธิ์	ค่าจ้างซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ ทะเบียน 1 กษ 9290 ระเบิด	130.00	5/3/69	472/69	2
15	นางสาวสุภาภรณ์ สาลี	อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	980.00	6/3/69	491/69	3
16	นางสาววิจิราพร ขูประจง	ค่าเช่าโครงเหล็กติดตั้งป้าย	3,000.00	4/3/69	493/69	2
17	นางสาวณทิพย์ บัวคุม	ค่าเช่าเครื่องปั่นไฟพร้อมติดตั้ง	7,000.00	4/3/69	497/69	2
18	นางสาวสุภาภรณ์ สาลี	อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	665.00	11/3/69	533/69	3
19	นางสาวสุภาภรณ์ สาลี	อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	1,400.00	11/3/69	534/69	3
20	ร้านน้ำดื่มวิไล โดยนางสาวฐิตาภา ช่วยชาติ	น้ำดื่ม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2569	208.00	11/3/69	539/69	3
21	ร้านนพดลเจริญยนต์	ค่าจ้างซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ ทะเบียน 1 กษ 8880 ระเบิด	140.00	12/3/69	546/69	2
22	บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อชำระบัตรเครดิตน้ำมัน	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (กองคลัง) ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2569	279.18	16/3/69	557/69	1
23	บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อชำระบัตรเครดิตน้ำมัน	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (กองช่าง) ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2569	8,803.98	16/3/69	558/69	1

24	บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อชำระบัตรเดบิตน้ำมัน	ค่าน้ำมันซื้อเพลิง (สำเนาผู้คิด) ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2569	31,018.20	16/3/69	559/69	1
25	นางสาวสุภาภรณ์ สาลี	อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	980.00	19/3/69	574/69	3
26	ร้านวรากรช่าง	ค่าจ้างซ่อมแซมรถจักรยานยนต์ ทะเบียน 80-5369 ระบุของ	300.00	26/3/69	592/69	2
27	ร้าน พงษ์ เจ็ด แก้ว แปด	ค่าจ้างเหมาทำพานพุ่มดอกไม้สด	1,000.00	26/3/69	593/69	2
รวมทั้งสิ้น			191,188.89			

ลงชื่อ ผู้จัดทำ
(นางสาวศุภณิยา อางหาญ)
(.....ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ.....)

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ
(นางกนกวรรณ บิยะหวัง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ : เมื่อนำใบการบันทึกข้อมูล

- (1) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (2) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (3) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (4) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (5) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (6) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (7) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้